



краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
"Ачинский медицинский техникум"
(КГБПОУ АМТ)

Утверждена на заседании
Педагогического Совета
Протокол № 11 от «31» марта 2021 г.
Директор КГБПОУ АМТ
Т.И. Стельмах Т.И. Стельмах
от «31» марта 2021 г.
№ 43-орг

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ», 36 часов**

Ачинск, 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании Методического Совета
Протокол № 2 от 20.01.2021 г.

Согласовано:
Заместитель директора по учебной работе:


_____ В. И. Бондарева

30.03.2021 г.

Составители: Журавлева Ольга Павловна, старшая медицинская сестра КГАУЗ «Ачинская межрайонная стоматологическая поликлиника»; Попкова Ольга Сергеевна, преподаватель ОП.08. Общественное здоровье и здравоохранение КГБПОУ АМТ; Смоликова Светлана Ивановна, руководитель Центра профориентации, трудоустройства и дополнительного образования КГБПОУ АМТ

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 11 от «31» марта 2021 г.
Директор КГБНОУ-АМТ
Т.И. Стельмах
Приказ от 31.03.2021 г. № 43-орг

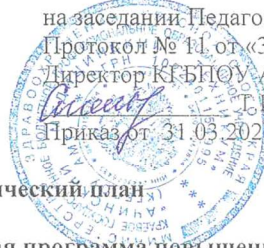
Учебный план

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ», 36 часов

№ п/п	Наименование модулей	Всего (час)	В том числе		Промежуточная аттестация
			Теоретические занятия (час)	Практические занятия (час)	
1.	УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	8	2	6	зачет
2.	ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения	26	8	18	зачет
3.	Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	2		2	
ИТОГО		36	10	26	

Руководитель ЦПТиДО _____ С.И. Смоликова

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол № 11, от «31» марта 2021 г.
Директор КГБНУ АМТ
Г.И. Стельмах
Приказ от 31.03.2021 г. № 43-орг



Тематический план

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
«СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ», 36 часов

№ п/п	Наименование модулей, разделов	Всего (час)	В том числе		
			Теоретически занятия (час)	Практические занятия (час)	Промежуточная аттестация
1.	УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	8	2	6	зачет
1.2.	Психологические аспекты профессиональной деятельности медицинского работника	4	2	2	
1.3.	Информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	4		4	
2.	ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения	26	8	18	зачет
2.1.	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению	6	2	4	
2.2.	Фармацевтический порядок. Дополнительное лекарственное обеспечение	5	1	4	
2.3.	Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения	4	1	3	
2.4.	Основы законодательства и права в здравоохранении	4	1	3	
2.5.	Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений	6	2	4	
2.6.	Региональный компонент	1	1		
3.	Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)	2		2	
	ИТОГО	36	10	26	

Руководитель ЦПТиДО С.И. Смоликова С.И. Смоликова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения», 36 часов (далее Программа) - совершенствование обучающимися компетенций, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимых для профессиональной деятельности медицинской сестры в детских соматических отделениях по специальности «Сестринское дело в педиатрии».

Актуальность Программы обусловлена потребностью практического здравоохранения в подготовке квалифицированных организаторов среднего медицинского персонала.

Требования к уровню подготовки обучающихся: к освоению Программы допускаются специалисты, имеющие среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», прошедшие профессиональную переподготовку по специальности «Организация сестринского дела».

Программа предназначена для обучения главных медицинских сестер, старших медицинских сестер учреждений здравоохранения.

Программа составлена с учетом требований, изложенных в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ; в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; с учетом приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; с учетом квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247), приказом Минздрава России от 20.12.2012 N 1183н (ред. от 01.08.2014) "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013 N 27723); приказом Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2016 N 41337); приказом Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2012 N 25359); приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.05.2008 N 11634); приказом Минздрава РФ от 05.06.1998 N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием"; с учетом установленных требований Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 N 479н " Специалист по организации сестринского дела"; работодателей.

Учебный план содержит: УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности; ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения: Основы организации лечебно-профилактической

помощи населению; Фармацевтический порядок. Дополнительное лекарственное обеспечение; Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения; Основы законодательства и права в здравоохранении; Организация плановой экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений.

Форма обучения – очная (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

Сроки обучения – 36 часов (1 неделя), в том числе, теоретическая подготовка составляет 10 часов, практическая – 26 часов, из них 6 часов отводится на отработку навыков с применением симуляционного обучения, в том числе итоговая аттестация – 1 часа с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (далее - ДОТ).

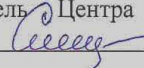
Обучение с применением ДОТ: 2 часа итоговой аттестации проходит в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля с применением ДОТ видеоконференции. Тестовые задания размещены на образовательном портале КГБПОУ АМТ. Доступ обучающихся к образовательному portalу осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность. Доступ к образовательному portalу осуществляется любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения.

Симуляционное обучение: в рамках профессионального модуля ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения 6 часов практических занятий проходит в виде симуляционного обучения: отработка навыков управления практической деятельностью обучающегося в ходе симуляционной игры, согласно созданной проблемной ситуации. В рамках симуляционного обучения совершенствуются навыки: учет отчетности; нормирование труда среднего медицинского персонала; бюджет и смета медицинского учреждения; ценообразование; налогообложение; экспертиза качества медицинской помощи населению.

Занятия симуляционного обучения проводятся в специализированных кабинетах на базе КГБПОУ АМТ с применением медицинского оборудования.

Особенности реализации программы: возможность без отрыва от производства, отрывом от производства, с частичным отрывом от производства. Организация занятий на базе КГБПОУ АМТ и (или) на практических базах ЛПУ соответствующего профиля; планируемых результатах отражается преемственность с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками по специальности; формирование готовности к самостоятельной профессиональной деятельности; развитие способности самостоятельного решения профессиональных задач, согласно должностным инструкциям. Образовательный процесс реализуется с применением различных форм организации учебной деятельности: лекции, практические занятия, аттестация в виде тестирования, симуляционного обучения, применение дистанционных образовательных технологий.

Документ, выдаваемый по окончании обучения - удостоверение о повышении квалификации.

Руководитель Центра профориентации, трудоустройства и дополнительного образования  С.И. Смоликова

Календарный учебный график

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«СОВРЕМЕННЫЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ», 36 часов

Месяц	...	Теоретические и Практические занятия		Итоговая аттестация		Итого	Дата начала и окончания освоения программы
Дни недели	...						
Номер недели	1						
Теоретические и Практические занятия, час. *1	34	0,9	34			36	...
Итоговая аттестация, час. *2	2			0,1	2		

1. Теоретические и Практические занятия составляют 0,9 недели при условии обучения 6 дней в неделю по 6 часов в день
2. Итоговая аттестация проводится в виде дифференцированного зачета (1 неделя)

Руководитель ЦПТиДО  С.И. Смоликова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения», 36 часов (далее Программа) - совершенствование обучающимися компетенций, повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимых для профессиональной деятельности медицинской сестры в детских соматических отделениях по специальности «Сестринское дело в педиатрии».

Актуальность Программы обусловлена потребностью практического здравоохранения в подготовке квалифицированных организаторах среднего медицинского персонала.

Требования к уровню подготовки обучающихся: к освоению Программы допускаются специалисты, имеющие среднее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело», прошедшие профессиональную переподготовку по специальности «Организация сестринского дела».

Программа предназначена для обучения главных медицинских сестер, старших медицинских сестер учреждений здравоохранения.

Программа составлена с учетом требований, изложенных в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ; в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; с учетом приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; с учетом квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247), приказом Минздрава России от 20.12.2012 N 1183н (ред. от 01.08.2014) "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013 N 27723); приказом Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2016 N 41337); приказом Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2012 N 25359); приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.05.2008 N 11634); приказом Минздрава РФ от 05.06.1998 N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием"; с учетом установленных требований Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 N 479н " Специалист по организации сестринского дела"; работодателей.

Учебный план содержит: УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности; ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения: Основы организации лечебно-профилактической

помощи населению; Фармацевтический порядок. Дополнительное лекарственное обеспечение; Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения; Основы законодательства и права в здравоохранении; Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений.

Форма обучения – очная (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

Сроки обучения – 36 часов (1 неделя), в том числе, теоретическая подготовка составляет 10 часов, практическая – 26 часов, из них 6 часов отводится на отработку навыков с применением симуляционного обучения, в том числе итоговая аттестация – 2 часа с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (далее - ДОТ).

Обучение с применением ДОТ: 2 часа итоговой аттестации проходит в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля с применением ДОТ, видеоконференции. Тестовые задания размещены на образовательном портале КГБПОУ АМТ. Доступ обучающихся к образовательному portalу осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность. Доступ к образовательному portalу осуществляется с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения.

Симуляционное обучение: в рамках профессионального модуля ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения 6 часов практических занятий проходят в виде симуляционного обучения: отработка навыков управления практической деятельности обучающегося в ходе симуляционной игры, согласно созданной проблемной ситуации. В рамках симуляционного обучения совершенствуются навыки: учет и отчетность; нормирование труда среднего медицинского персонала; бюджет и смета медицинского учреждения; ценообразование; налогообложение; экспертиза качества медицинской помощи населению.

Занятия симуляционного обучения проводятся в специализированных кабинетах на базе КГБПОУ АМТ с применением медицинского оборудования.

Особенности реализации программы: возможность без отрыва от производства, с отрывом от производства, с частичным отрывом от производства. Организация занятий на базе КГБПОУ АМТ и (или) на практических базах ЛПУ соответствующего профиля; в планируемых результатах отражается преемственность с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками по специальности; формирование готовности к самостоятельной профессиональной деятельности; развитие способности самостоятельного решения профессиональных задач, согласно должностным инструкциям. Образовательный процесс реализуется с применением различных форм организации учебной деятельности: лекции, практические занятия, аттестация в виде тестирования, симуляционного обучения, применение дистанционных образовательных технологий.

Документ, выдаваемый по окончании обучения - удостоверение о повышении квалификации.

Руководитель Центра профориентации, трудоустройства и дополнительного образования _____ С.И. Смоликова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Современные аспекты управления, экономики здравоохранения», 36 часов (далее Программа) реализуемая в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум» (далее - Техникум) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Техникумом с учетом требований, изложенных в Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ; в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; с учетом приказа Минобрнауки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; с учетом квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247), приказом здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования "; приказом Минздрава России от 20.12.2012 N 1183н (ред. от 01.08.2014) "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013 N 27723); приказом Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2016 N 41337); приказом Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2012 N 25359); приказом Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.05.2008 N 11634); приказом Минздрава РФ от 05.06.1998 N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием"; с учетом установленных требований Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 N 479н " Специалист по организации сестринского дела"; работодателей.

2. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Цель реализации Программы: повышение квалификации и совершенствование профессиональных компетенций главной медицинской сестры, старшей медицинской сестры в рамках имеющейся специальности «Организация сестринского дела».

Программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

– приоритет практикоориентированности в подготовке обучающегося;

- использование в процессе обучения качественно новых образовательных и информационных технологий;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей, нормативной базы.

3. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ.

Программа разработана на основании:

- Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;
- Квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые установлены в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247);
- Профессионального стандарта «Специалист по организации сестринского дела», приказ № 479н Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2020 г.;
- Приказа Минздрава России от 20.12.2012 N 1183н (ред. от 01.08.2014) "Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2013 N 27723);
- Приказа Минздрава России от 10.02.2016 N 83н "Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2016 N 41337);
- Приказа Минздрава России от 03.08.2012 N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.09.2012 N 25359);
- Приказа Минздравсоцразвития РФ от 16.04.2008 N 176н (ред. от 30.03.2010) "О Номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.05.2008 N 11634);
- Приказа Минздрава РФ от 05.06.1998 N 186 "О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием";
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24 апреля 2008 г. № 194н «Об утверждении Медицинских критериев определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека»;
- Федеральный Закон Российской Федерации от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Российской Федерации» (ред. от 28.11.2015);
- Программа развития сестринского дела в Российской Федерации на 2010 – 2020 годы. Минздрава. 21.11.2011;

- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.3.2630–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

К освоению Программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и прошедшие профессиональную переподготовку (специализацию) по специальности «Организация сестринского дела».

5. ОСНОВНЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ПРОГРАММЫ.

Основными пользователями Программы являются:

- преподаватели, сотрудники АМТ;
- обучающиеся;
- работодатели.

6. ВОЗМОЖНОСТИ ПРОДОЛЖЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

Обучающийся, освоивший Программу имеет возможность обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в рамках непрерывного медицинского образования для специальности «Организация сестринского дела».

7. СРОК ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Срок освоения Программы составляет 36 часов (1 неделя).

8. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРОГРАММЫ.

Форма обучения – очная (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

Теоретическая подготовка составляет 10 часов, практическая – 26 часов, из них 6 часов отводится на отработку навыков с применением симуляционного обучения, в том числе итоговая аттестация – 2 часа с применением дистанционных образовательных технологий.

9. ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Сохранение и поддержание здоровья, улучшение качества жизни населения, оказание медицинской помощи в области управления и экономики здравоохранения.

10. ОБЪЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- Пациент и его окружение;
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- трудовые коллективы.

11. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Организация работы по кадровому планированию и обеспечение рациональной организации труда специалистов со средним медицинским образованием и младшего медицинского персонала.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (КОМПЕТЕНЦИИ).

По результатам освоения Программы, обучающиеся должны приобрести общие компетенции:

ОК 1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 3. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

По результатам освоения Программы, обучающиеся должны приобрести профессиональные компетенции:

Профессиональные компетенции (трудовые функции)	Практический опыт	Знания, умения
ПК 1. Применение коммуникационных и информационных взаимодействий в профессиональной деятельности	Практический опыт: Профессиональное взаимодействие с медицинским персоналом, пациентом и его окружением. Умение работать в базовых информационных системах.	Обучающийся должен уметь: Осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения. Регулировать и разрешать конфликтные ситуации. Общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности. Работать в информационных программах. Обучающийся должен знать: Понятия психологии общения. Особенности делового общения. Определение конфликта, виды конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Негативные последствия стресса для здоровья человека. Составляющие персонального компьютера.
ПК 2. Организовывать и осуществлять контроль над мероприятиями по сохранению и укреплению	Практический опыт: Планирование системы мероприятий по перспективам развития сестринской службы медицинских учреждений. Анализ показателей медицинской, социальной и экономической	Обучающийся должен уметь: Планировать систему мероприятий по перспективам развития сестринской службы медицинских учреждений. Анализировать показатели медицинской, социальной и экономической эффективности деятельности медицинских учреждений. Корректировать потребность населения в различных видах сестринской помощи на основе анализа критериев и показателей

<p>здоровья населения, пациента, окружения</p>	<p>эффективности деятельности медицинских учреждений.</p>	<p>состояния здоровья населения.</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <p>Основы законодательства и права в здравоохранении.</p> <p>Основы управления и организации здравоохранения в Российской Федерации.</p> <p>Основы медицинского страхования.</p> <p>Экономические модели финансирования, организацию планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений в новых экономических условиях.</p> <p>Основные принципы и организацию экспертизы качества медицинской помощи.</p> <p>Основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении.</p> <p>Организацию сестринского дела в системе здравоохранения РФ.</p> <p>Статистические показатели оценки здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения</p> <p>Статистику здоровья населения.</p> <p>Демографическую и медико-социальную характеристику населения: основы организации медицинской помощи городскому населению, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по обслуживанию городского населения.</p> <p>Основы организации медицинской помощи сельскому населению, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по обслуживанию сельского населения.</p> <p>Основы организации медицинской помощи детям и матерям, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка.</p> <p>Основы организации медико-социальной помощи, основы геронтологии и гериатрии, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях медико-социальной помощи.</p> <p>Систему взаимодействия учреждений здравоохранения с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля.</p> <p>Основы организации медицинской и социальной реабилитации.</p> <p>Организацию экспертизы нетрудоспособности.</p> <p>Основы диспансеризации населения.</p> <p>Систему мероприятий по обеспечению безопасной больничной среды.</p> <p>Методы и средства гигиенического воспитания.</p> <p>Организацию работы по гигиеническому воспитанию населения и пропаганде здорового</p>
--	---	---

		образа жизни.
<p>ПК 3. Сотрудничать с взаимодействиями организациями и службами</p>	<p>Практический опыт: Сотрудничество с взаимодействиями организациями и службами.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Сотрудничать с взаимодействиями организациями и службами.</p> <p>Обучающийся должен знать: Систему взаимодействия учреждений здравоохранения взаимодействиями организациями и службами.</p>
<p>ПК 4. Организовывать подбор и расстановку среднего и младшего медицинского персонала</p>	<p>Практический опыт: Работа с документами, определяющими основные задачи, функции, условия и порядок деятельности медицинского учреждения и его структурных подразделений. Работа по повышению квалификации и переподготовке, развитию профессиональной карьеры, аттестации и сертификации средних медицинских кадров.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Работать с документами, определяющими основные задачи, функции, условия и порядок деятельности медицинского учреждения и его структурных подразделений. Работать с документами, регламентирующими укомплектованность и потребность медицинского учреждения в средних медицинских кадрах, штатные нормативы, штатное расписание, функциональные обязанности, права и ответственность, повышение квалификации, и переподготовку, оценку квалификации средних медицинских кадров. Планировать систему мероприятий по перспективам развития сестринской службы медицинских учреждений. Организовать работу по повышению квалификации и переподготовке, развитию профессиональной карьеры, аттестации и сертификации средних медицинских кадров. Оказать методическую и консультативную помощь сестринскому и младшему медицинскому персоналу. Составлять, представлять к утверждению и контролировать выполнение индивидуальных профессионально-должностных инструкций сестринского и младшего медицинского персонала. Обеспечить проведение учебных занятий по эксплуатации медицинской техники и оборудования, технике безопасности и охране труда. Организовать работу Совета медицинских сестер.</p> <p>Обучающийся должен знать: Основы законодательства и права в здравоохранении. Основы управления и организации здравоохранения в Российской Федерации. Экономические модели финансирования, организацию планово экономической и</p>

		<p>финансовой деятельности медицинских учреждений в новых экономических условиях. Основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении.</p> <p>Роль сестринского персонала в федеральных, территориальных программах охраны здоровья населения.</p> <p>Деятельность ВОЗ в области сестринского дела.</p>
<p>ПК 5. Организовывать рациональную работу исполнителей</p>	<p>Практический опыт: Планирование системы мероприятий по перспективам развития сестринской службы медицинских учреждений. Методическая и консультативная помощь сестринскому и младшему медицинскому персоналу.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Работать с документами, определяющими основные задачи, функции, условия и порядок деятельности медицинского учреждения и его структурных подразделений. Работать с документами, регламентирующими укомплектованность и потребность медицинского учреждения в средних медицинских кадрах, штатные нормативы, штатное расписание, функциональные обязанности, права и ответственность, повышение квалификации, и переподготовку, оценку квалификации средних медицинских кадров. Работать с документами, определяющими деятельность медицинского учреждения в условиях медицинского страхования. Работать с нормативно-правовой, учетно-отчетной и медицинской документацией. Планировать систему мероприятий по перспективам развития сестринской службы медицинских учреждений. Анализировать показатели медицинской, социальной и экономической эффективности деятельности медицинских учреждений. Корректировать потребность населения в различных видах сестринской помощи на основе анализа критериев и показателей состояния здоровья населения. Анализировать формы годовых статистических отчетов и первичной медицинской документации, отражающие деятельность средних и младших медицинских кадров. Осуществлять контроль за правильностью ведения медицинской документации в структурных подразделениях медицинского учреждения. Организовать работу по повышению квалификации и переподготовке, развитию профессиональной карьеры, аттестации и сертификации средних медицинских кадров. Оказать методическую и консультативную помощь сестринскому и младшему медицинскому персоналу. Составлять, представлять к утверждению и</p>

		<p>контролировать выполнение индивидуальных профессионально-должностных инструкций сестринского и младшего медицинского персонала.</p> <p>Организовать и контролировать работу по обеспечению лечебно охранительного, санитарно-гигиенического и санитарно эпидемиологического режимов в медицинском учреждении.</p> <p>Организовать контроль за противоэпидемической работой с населением среднего медицинского персонала.</p> <p>Организовать контроль за санитарно-просветительской работой с населением среднего медицинского персонала.</p> <p>Обеспечить проведение учебных занятий по эксплуатации медицинской техники и оборудования, технике безопасности и охране труда.</p> <p>Организовать диспансеризацию медицинского персонала.</p> <p>Организовать работу Совета медицинских сестер.</p> <p>Использовать в работе документы, регламентирующие порядок выписывания, получения, учета, хранения, особенности использования лекарственных средств и материалов.</p> <p>Вести прием населения, работу с письмами и обращениями граждан.</p> <p>Использовать современную оргтехнику в деятельности медицинского учреждения.</p> <p>Использовать нормативные документы, регламентирующие деятельность молочных кухонь.</p> <p>Владеть техникой сестринских манипуляций.</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <p>Основы законодательства и права в здравоохранении.</p> <p>Основы управления и организации здравоохранения в Российской Федерации.</p> <p>Основы медицинского страхования.</p> <p>Экономические модели финансирования, организацию планово экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений в новых экономических условиях.</p> <p>Основные принципы и организацию экспертизы качества медицинской помощи.</p> <p>Основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении.</p> <p>Теоретические основы сестринского дела.</p> <p>Организацию сестринского дела в системе</p>
--	--	--

		<p>здравоохранения РФ. Основы педагогики. Статистические показатели оценки здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения. Статистику здоровья населения. Демографическую и медико-социальную характеристику населения. Систему взаимодействия учреждений здравоохранения с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля. Основы организации медицинской и социальной реабилитации. Организацию экспертизы нетрудоспособности. Основы диспансеризации населения. Систему мероприятий по обеспечению безопасной больничной среды. Организацию лекарственного обеспечения медицинского учреждения. Систему делопроизводства в медицинском учреждении, организацию учетно-отчетной деятельности медицинского учреждения с использованием электронно-вычислительной техники. Роль сестринского персонала в федеральных, территориальных программах охраны здоровья населения. Методы и средства гигиенического воспитания. Организацию работы по гигиеническому воспитанию населения и пропаганде здорового образа жизни. Охрану труда и технику безопасности в медицинских учреждениях. Основы медицины катастроф. Деятельность ВОЗ в области сестринского дела.</p>
<p>ПК 6. Организовывать сестринскую помощь пациентам всех возрастных групп в лечебно-профилактических учреждениях. Организовывать специализированную и</p>	<p>Практический опыт: Коррекция потребности населения в различных видах сестринской помощи на основе анализа критериев и показателей состояния здоровья населения.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Корректировать потребность населения в различных видах сестринской помощи на основе анализа критериев и показателей состояния здоровья населения.</p> <p>Обучающийся должен знать: Демографическую и медико-социальную характеристику населения: основы организации медицинской помощи городскому населению, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по обслуживанию городского населения; основы организации медицинской помощи сельскому населению, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по обслуживанию сельского населения; основы</p>

<p>высокотехнологичную сестринскую помощь пациентам всех возрастных групп</p>		<p>организации медицинской помощи детям и матерям, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка; основы организации медико-социальной помощи, основы геронтологии и гериатрии, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях медико-социальной помощи. Систему взаимодействия учреждений здравоохранения с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля. Основы организации медицинской и социальной реабилитации. Организацию экспертизы нетрудоспособности. Основы диспансеризации населения. Систему мероприятий по обеспечению безопасной больничной среды. Организацию работы по гигиеническому воспитанию населения и пропаганде здорового образа жизни.</p>
<p>ПК 7. Проводить исследовательскую работу по анализу и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных медицинских технологий</p>	<p>Практический опыт: Анализ форм годовых статистических отчетов и первичной медицинской документации, отражающие деятельность средних и младших медицинских кадров.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Работать с документами, определяющими основные задачи, функции, условия и порядок деятельности медицинского учреждения и его структурных подразделений. Работать с нормативно-правовой, учетно-отчетной и медицинской документацией. Планировать систему мероприятий по перспективам развития сестринской службы медицинских учреждений. Анализировать показатели медицинской, социальной и экономической эффективности деятельности медицинских учреждений. Корректировать потребность населения в различных видах сестринской помощи на основе анализа критериев и показателей состояния здоровья населения. Анализировать формы годовых статистических отчетов и первичной медицинской документации, отражающие деятельность средних и младших медицинских кадров. Осуществлять контроль за правильностью ведения медицинской документации в структурных подразделениях медицинского учреждения. Использовать современную оргтехнику в деятельности медицинского учреждения.</p> <p>Обучающийся должен знать: Основы законодательства и права в</p>

		<p>здравоохранении.</p> <p>Основы управления и организации здравоохранения в Российской Федерации. Основы медицинского страхования.</p> <p>Экономические модели финансирования, организацию планово экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений в новых экономических условиях. Основные принципы и организацию экспертизы качества медицинской помощи.</p> <p>Основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении.</p> <p>Систему делопроизводства в медицинском учреждении, организацию учетно-отчетной деятельности медицинского учреждения с использованием электронно-вычислительной техники.</p> <p>Роль сестринского персонала в федеральных, территориальных программах охраны здоровья населения.</p>
<p>ПК 8.</p> <p>Определять и планировать потребность в материально-технических ресурсах и осуществлять контроль за их рациональным использованием</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Работа с документами, регламентирующими укомплектованность и потребность медицинского учреждения в материально-технических ресурсах</p>	<p>Обучающийся должен уметь:</p> <p>Работать с документами, регламентирующими укомплектованность и потребность медицинского учреждения в материально-технических ресурсах</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <p>Нормы материально-технических ресурсов. Законодательство РФ. Экономические модели финансирования, организацию планово экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений в новых экономических условиях.</p>
<p>ПК 9.</p> <p>Осуществлять организацию и контроль движения фармацевтической продукции на всех этапах в медицинской организации. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Использование в работе документов, регламентирующих порядок выписывания, получения, учета, хранения, особенности использования лекарственных средств и материалов</p>	<p>Обучающийся должен уметь:</p> <p>Работать с нормативно-правовой, учетно-отчетной и медицинской документацией. Использовать в работе документы, регламентирующие порядок выписывания, получения, учета, хранения, особенности использования лекарственных средств и материалов.</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <p>Организацию лекарственного обеспечения медицинского учреждения. Систему делопроизводства в медицинском учреждении, организацию учетно-отчетной деятельности медицинского учреждения с использованием электронно-вычислительной техники</p>

их использовани я		
<p>ПК 10. Ведение медицинской документаци и, организация деятельности находящегося в распоряжени и медицинског о персонала</p>	<p>Практический опыт: Работа с нормативными правовыми документами. Работа с информационными программами. Ведение медицинской документации.</p>	<p>Обучающийся должен уметь: Организовывать рабочее место. Осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения. Регулировать и разрешать конфликтные ситуации. Общаться с пациентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности. Анализировать эффективность своей деятельности. Внедрять новые формы работы. Использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность. Вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий. Применять информационные технологии в профессиональной деятельности. Проводить анализ медико-статистических показателей заболеваемости.</p> <p>Обучающийся должен знать: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения. Структуру, основные аспекты деятельности медицинских организаций. Правила эксплуатации медицинского инструмента и оборудования. Медицинскую этику. Понятия психологии общения. Особенности делового общения. Определение конфликта, виды конфликта. Стратегии поведения в конфликте. Основы трудового законодательства. Правила внутреннего трудового распорядка. Правила по охране труда и пожарной безопасности. Правила оформления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа. Правила работы в информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Должностные обязанности находящихся в распоряжении медицинских работников.</p>

13. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЙ КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНЫМ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ.

Общие компетенции, профессиональные компетенции (трудовые функции)	Учебные модули	Профессиональные модули	Итоговая аттестация
	УМ1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения	
ОК 1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	+	+	+
ОК 2. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	+	+	+
ОК 3. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	+	+	+
ПК 1. Применение коммуникационных и информационных взаимодействий в профессиональной деятельности	+		+
ПК 2. Организовывать и осуществлять контроль над мероприятиями по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента, окружения		+	+
ПК 3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами		+	+
ПК 4. Организовывать подбор и расстановку среднего и младшего медицинского персонала	+	+	+
ПК 5. Организовывать рациональную работу исполнителей		+	+
ПК 6. Организовывать сестринскую помощь пациентам всех возрастных групп в лечебно-профилактических учреждениях. Организовывать специализированную и		+	+

высокотехнологичную сестринскую помощь пациентам всех возрастных групп			
ПК 7. Проводить исследовательскую работу по анализу и оценке качества сестринской помощи, способствовать внедрению современных медицинских технологий		+	+
ПК 8. Определять и планировать потребность в материально-технических ресурсах и осуществлять контроль за их рациональным использованием		+	+
ПК 9. Осуществлять организацию и контроль движения фармацевтической продукции на всех этапах в медицинской организации. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования		+	+
ПК 10. Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала		+	+

14. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график (Приложение 1) представляет собой график учебного процесса, устанавливающий последовательность и продолжительность теоретического обучения, практических занятий, самостоятельной работы, стажировки, итоговой аттестации.

Календарный учебный график утверждается для каждого цикла индивидуальный.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики:

- объемные параметры учебной нагрузки;
- перечень учебных и профессиональных модулей;
- последовательность изучения учебных и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- формы промежуточной аттестации.

Срок освоения Программы – 36 часов (1 неделя), в том числе, теоретическая подготовка составляет 10 часов, практическая – 26 часов, из них 6 часов отводится на отработку навыков с применением симуляционного обучения, в том числе итоговая аттестация – 2 часа с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (далее - ДОТ).

Виды учебных занятий:

- теоретические занятия в виде лекций;
- практические занятия,
- аттестация в виде тестирования

Практические занятия представляют собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, организуются на базе КГБПОУ АМТ и (или) на практических базах ЛПУ.

Симуляционное обучение: в рамках профессионального модуля ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения 6 часов практических занятий проходят в виде симуляционного обучения: отработка навыков управления практической деятельности обучающегося в ходе симуляционной игры, согласно созданной проблемной ситуации. В рамках симуляционного обучения совершенствуются практические навыки: учет и отчетность; нормирование труда среднего медицинского персонала; бюджет и смета медицинского учреждения; ценообразование; налогообложение; экспертиза качества медицинской помощи населению.

Занятия симуляционного обучения проводятся в специализированных кабинетах на базе КГБПОУ АМТ и (или) медицинской организации.

Обучение с применением ДОТ: 2 часа итоговой аттестации проходит в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля с применением ДОТ, видеоконференции. Тестовые задания размещены на образовательном портале КГБПОУ АМТ. Доступ обучающихся к образовательному portalу осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность. Доступ к образовательному portalу осуществляется с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения.

Формы промежуточной аттестации: по всем учебным и профессиональным модулям проводится промежуточная аттестация в форме зачета с применением ДОТ: аттестация в виде тестирования.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ.

№ п/п	Содержание модулей, разделов, тем	Всего (час)	В том числе		
			Теоретические занятия (час)	Практические занятия (час)	Промежуточная аттестация
1.	УМ 1. Коммуникационные и информационные взаимодействия в профессиональной деятельности	8	2	6	зачет
1.1.	Психологические аспекты профессиональной деятельности медицинского работника. Психология общения. Деловое общение. Профессиональное общение с персоналом отделения, службами медицинской организации и другими организациями, родственниками в интересах пациента. Беседа, как форма делового общения. Конфликтология. Стратегии поведения в конфликте. Способы разрешения конфликтов. Способы и механизмы эмоционального реагирования в конфликтных ситуациях, проявлениях негативных последствий психоэмоционального стресса, влиянии на здоровье человека.	4	2	2	
1.2.	Информационные взаимодействия в профессиональной деятельности. Информационные технологии в медицине. Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) как существенный фактор, определяющий динамику социально-экономического развития государства. Информационные взаимодействия в профессиональной деятельности.	4		4	
<p align="center">Содержание модуля ориентировано на формирование общих компетенций ОК1-ОК3, профессиональных компетенций ПК1, ПК4.</p> <p align="center">Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.</p>					
2.	ПМ 1. Современные аспекты управления, экономики здравоохранения	26	8	18	зачет
2.1.	2.1. Основы организации лечебно-профилактической помощи населению. 2.1.1. Основы организации медицинской помощи городскому населению. Диспансеризация. Структура и номенклатура учреждений здравоохранения. Лечебно-профилактические учреждения. Санитарно-профилактические учреждения. Аптечные учреждения. Структура городской поликлиники. Обязанности медсестер основных функциональных подразделений. Поэтапный переход к оказанию первичной медицинской помощи по принципу врача	6	2	4	

общей практики (семейного врача). Положение и квалификационная характеристика врача и медицинской сестры общей практики.

Подготовка кадров. Создание материально-технической базы здравоохранения. Информационное обеспечение, разработка автоматизированных рабочих мест и программного обеспечения деятельности врача общей практики. Проведение разъяснительной работы среди населения о целях, задачах, и путях реформы первичной медицинской помощи. Роль главной медсестры в условиях перестройки ПМСП в системе семейного врача и врача общей практики. Преемственность в работе поликлиники стационарных ЛПУ. Понятие о медико-социальной помощи. Основы организации медико-социальной помощи, основы геронтологии и гериатрии. Организация сестринского дела в медицинских учреждениях медико-социальной помощи. Дома престарелых. Хосписы. Организация социальной работы в ЛПУ. Основные методические документы, приказы и другие нормативные документы по социальной защите населения. Права гражданина, права личности, пенсионеров. Порядок и организация установления опеки, попечительства. Оформление инвалидности, направление в учреждения социального обеспечения. Понятие о социальном диагнозе, факторы риска, психическая и социальная дезадаптация. Реабилитация в медицине.

Государственная программа диспансеризации определенных групп взрослого населения. Порядок проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения в поликлиниках

2.1.2. Основы организации медицинской помощи городскому населению в условиях специализированных стационаров.

Основы организации медицинской помощи в условиях городских специализированных стационаров. Организация сестринского дела в специализированных стационарах. Основы организации медико-социальной помощи, основы геронтологии и гериатрии. Система взаимодействия и преемственность при оказании медицинской помощи городскому населению. Документы, определяющие основные задачи, функции, условия и порядок деятельности стационара и его структурных подразделений. Положения о специалистах со средним медицинским образованием по всем наименованиям должностей среднего медперсонала в стационарах. Документы, определяющие деятельность стационара в условиях медицинского страхования. Система информационного обеспечения стационаров, документация. Организация работы больниц сестринского ухода; роль и основы паллиативной помощи. Документы.

2.1.3. Технология и стандарты по выполнению работ медсестрой приемно-диагностического отделения и процедурно-прививочными медицинской сестрой.

Положение о медсестре лечебно-профилактических учреждений. Организация работы медсестры приемно-диагностического отделения. Структура приемного отделения. Обязанности диспетчера. Функциональные обязанности медицинской сестры приемно-диагностического отделения. Документация приемно-диагностического отделения. Справочная информация.

Информационные материалы для персонала. Организация сестринского дела в терапевтическом отделении стационара. Рабочее место медицинской сестры. Стандарты оснащения поста палатной медицинской сестры. Основы делопроизводства в работе медсестры терапевтического стационара. Документация. Сестринский процесс в работе палатной медсестры специализированных отделений. Питание больных. Наблюдение и участие в раздаче пищи. Выписывание лекарственных средств. Учет, хранение, сроки и правила реализации различных групп лекарственных препаратов. Правила хранения и использование сильнодействующих и наркотических лекарственных средств.

2.1.4. Организация медицинской помощи сельскому населению.

Особенности организации медицинской помощи сельскому населению. Структура. Этапность. Организация и методы работы областной, центральной районной больницы, участковой больницы, ФАП. Принципы организации медицинской помощи сельскому населению: общедоступность участковость, диспансерный метод, оказание специализированной медицинской помощи, преемственность работы стационара и поликлиники, профилактическое направление. Функции и задачи сельского врачебного участка (I этап), районных учреждений (II этап), областных или республиканских учреждений. Положение о ФАП, о заведующей ФАП, об акушерке, санитарке, положение об аптечных пунктах. Типовой табель оснащения фельдшерско-акушерских пунктов. Медицинское и специальное оборудование. Особенности планирования и финансирования ФАП в условиях рыночной экономики. Документация на ФАП. Диспансеризация. Профилактика сельхозтравматизма, отравлений ядохимикатами. Санитарно-противоэпидемический режим. Роль фельдшера ФАП в организации ПМСП среди сельского населения.

2.1.5. Организация сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка.

Основы организации медицинской помощи детям и матерям, организация сестринского дела в медицинских учреждениях по охране здоровья матери и ребенка. Структура учреждений акушерско-гинекологической службы. Должностные обязанности медперсонала. Организация работы среднего и младшего медперсонала акушерско-гинекологической службы. Документация. Основные качественные показатели. Осуществление контроля работы среднего и младшего медперсонала акушерско-гинекологической службы. Контроль за соблюдением санитарно - противоэпидемиологического режима. Организация работы по профилактике внутрибольничной инфекции.

2.1.6. Основы организации лечебно-профилактической помощи детям.

Основные задачи организации лечебно - профилактической помощи детям. Преемственность в работе поликлиники и детского специализированного стационара. Структура. Штаты. Должностные обязанности главной медсестры и медперсонала больницы. Учетно - отчетная документацию главной медсестры детского стационара. Особенности санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий. Профилактика внутрибольничной инфекции, особенности. Оснащение.

	Оборудование. Организация работы и осуществление контроля работы среднего медперсонала детского стационара.				
2.2.	<p>2.2. Фармацевтический порядок. Дополнительное лекарственное обеспечение.</p> <p>2.2.1. Государственное регулирование отношений в сфере обращения лекарственных средств и изделий медицинского назначения.</p> <p>Нормативные правовые документы в обороте лекарственных препаратов. Группы лекарственных препаратов и правила их выписки (оформления), хранения, учета и отчетности. Охранные мероприятия и требования к оборудованию и помещениям. Лекарственное обеспечение стационарных и льготных категорий больных. Договорные взаимоотношения между аптечным учреждением и медицинской организацией, коллективная материальная ответственность.</p> <p>2.2.2. Учет и отчетность.</p> <p>Документация по учету и отчетности на всех этапах движения фармацевтической продукции в медицинской организации: договор между аптечной организацией и медицинской организацией, типовой договор об индивидуальной материальной ответственности между медицинскими работниками и аптечной организацией, доверенность на медицинского работника, выданная в медицинской организации, накладная-требование (форма М-11).</p>	5	1	4	
2.3.	<p>2.3. Управление системой здравоохранения. Ресурсы здравоохранения.</p> <p>2.3.1. Основы менеджмента. Медицинский маркетинг.</p> <p>Стиль руководства. Типы руководителей. Ассоциация медсестер. Определение понятия "маркетинг". Современная концепция маркетинга. Особенности медицинского маркетинга услуг. Положение о специалистах со средним медицинским и фармацевтическим образованием. Специальность: "Организация сестринского дела". Общие положения. Обязанности. Права, ответственность. Квалификационные характеристики специалиста по специальности "Организация сестринского дела"</p> <p>Общие знания. Общие умения. Специальные знания. Специальные умения. Организация работы и контроль главной медсестры за деятельностью среднего и младшего медперсонала. Роль Совета медсестер. Основные принципы организации работы общественного Совета сестер. Задачи, функции, права и обязанности председателя совета медсестер и членов совета сестер. Общие положения о группе НОТ лечебно-профилактического учреждения. Основные задачи и функции НОТ. Права группы НОТ. Составление, представление к утверждению и контроль выполнения индивидуально-должностных инструкций сестринского и младшего медперсонала. Организация взаимодействия с общественными организациями и сестринскими ассоциациями.</p> <p>Порядок допуска к осуществлению профессиональной медицинской и фармацевтической деятельности. Соответствие специальности подготовке, полученной в учреждениях профессионального образования, присвоенной квалификации-должности, сертификату, аттестации специалиста. Положение о квалификационном экзамене на получение сертификата</p>	4	1	3	

	<p>специалиста. Номенклатура должности в ЛПУ.</p> <p>Основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении. Решение “маркетинговых задач”: цели и задачи маркетинговых исследований, план, критерии, методика. Оценка эффективности управленческой деятельности. Проведение маркетинговых исследований ЛПУ с целью решения “маркетинговых задач”. Корректирование. Подготовка средних медицинских кадров. Организация и проведение главной медицинской сестрой производственной практики. Управление материальными ресурсами здравоохранения. Учет и материальная ответственность. Организация работы главной медсестры ЛПУ по медицинскому обеспечению лечебно-профилактического учреждения медтехникой, медицинским инструментарием, предметами ухода. Связь с аптекой, “Медтехникой”. Нормирование труда среднего медицинского персонала. Штатные нормативы, медицинского персонала амбулаторно-поликлинических учреждений и стационаров.</p>				
2.4.	<p>2.4. Основы законодательства и права в здравоохранении.</p> <p>2.4.1. Кадровая работа. Профессиональное и юридическое регламентирование сестринского дела.</p> <p>Задачи законодательства в здравоохранении. Профессиональное и юридическое регулирование сестринского дела. Юридическая защита и юридическая ответственность деятельности медсестры. Допуск и прием на работу работников из числа среднего и младшего медицинского персонала. Порядок оформления трудовых отношений с работниками - заключение трудовых договоров. Ведение трудовых книжек. Разграничение трудовых договоров и договоров подряда. Оформление увольнения работников: сокращение численности или штата; несоответствие работников занимаемой должности или выполняемой работы вследствие недостаточной квалификации; систематическое неисполнение без уважительной причины трудовых обязанностей. Срочный трудовой договор. Составление формулировок приказов о приеме, переводе и увольнении. Продолжительность рабочего дня медицинских работников. Продолжительность работы в выходной день, перенесенный в связи с праздником на рабочий день. Отраслевые правила внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих. Основные обязанности администрации. Рабочее время и его использование. Дежурства. Сверхурочная работа. График работы. Поощрения за успехи в работе. Наказания. Порядок наложения дисциплинарных наказаний. Увольнение по собственному желанию или истечению срока срочного договора. Увольнение по инициативе администрации. Дисциплинарные проступки. Трудовые споры, порядок их рассмотрения, органы, рассматривающие споры. Понятие о социальном обеспечении граждан Российской Федерации. Основы социального обеспечения. Трудовой стаж, пенсии по труду и социальному обеспечению. Регламентирующие законы, приказы и инструкции. Льготное пенсионное обеспечение. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Производственная санитария. Профилактика профзаболеваний.</p>	4	1	3	

	<p>Ежегодные отпуска. График очередного отпуска. Продолжительность отпуска. Дополнительные отпуска в различных ЛПУ:</p> <p>2.4.2. Правовая ответственность в сфере охраны здоровья.</p> <p>Понятие об ответственности, уголовной ответственности, наказании. Гражданские, административные, дисциплинарные проступки и ответственность за них. Ответственность за преступления против жизни и здоровья населения и отдельных граждан, а также за преступления, ставящие в опасность их жизни и здоровье. Умышленные преступления. Преступления по неосторожности действий медицинского работника – халатное выполнение должностным лицом своих обязанностей. Преступления против общественной безопасности, общественного порядка и здоровья населения. Гражданская ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью граждан, а также за моральный вред. Административная ответственность за нарушение санитарно-гигиенических и противоэпидемических правил и норм. Правила возмещения работодателями вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанными с исполнением ими трудовых обязанностей. Роль и ответственность главной медсестры в профилактике профессиональных правонарушений средним и младшим медперсоналом учреждений здравоохранения.</p>				
2.5.	<p>2.5. Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений.</p> <p>2.5.1. Основы медицинского страхования. Концепции реформирования системы медицинского страхования.</p> <p>Предпосылки развития рыночных отношений и хозрасчета в здравоохранении - исторические сведения. Хозяйственный расчет - первый этап реформы в области здравоохранения. Коренные преобразования в управлении и финансировании здравоохранения - необходимое условие интенсификации деятельности медицинских учреждений, повышения эффективности и качества медицинской помощи. Хозяйственный расчет - первый этап реформы в области здравоохранения. О медицинском страховании граждан в Российской Федерации. Исторические сведения. Здравоохранение в зарубежных странах: Великобритания, Канада, ФРГ, Франция, Бельгия, Швейцария, Япония, США. Определение страховой медицины. Основные понятия. Условия или теоретическая модель страховой медицины. Принципы медицинского страхования. Службы медицинского страхования. Виды медицинского страхования. Закон "О медицинском страховании граждан Российской Федерации". Общие положения. Система медицинского страхования. Деятельность медицинских учреждений в системе медицинского страхования. Обязательное медицинское страхование и государственное социальное страхование. Различия между обязательным и добровольным медицинским страхованием. Механизм регулирования отношений по медицинскому страхованию</p>	6	2	4	

граждан. Анализ концепций реформирования системы медицинского страхования, представленных в альтернативных законопроектах "О внесении изменений и дополнений в закон РФ", "О медицинском страховании граждан в РФ". Проблемы здравоохранения в условиях реализации закона "О медицинском страховании граждан в РФ". Страховой медицинский полис. Пластиковые ЧИП-карты в системе обязательного медицинского страхования. Аккредитация и лицензирование медучреждений. Лицензионно-аккредитационные комиссии. Их функции. Права. Порядок проведения лицензирования и аккредитации. Документация. Роль главной медсестры в подготовке учреждения и сотрудников к лицензированию и аккредитации.

2.5.2. Основы планирования и финансирования в здравоохранении. Бюджет и смета медицинского учреждения.

Понятие о планировании. Текущие и перспективные разделы плана. Методы планирования. Регламентирующие документы. Основные механизмы финансирования здравоохранения. Этапы. Экономические модели финансирования. Законодательства об основных источниках финансирования здравоохранения.

Бюджетный и страховой источники финансирования. Общая направленность расходования финансовых средств на охрану здоровья на селения. Гарантированный перечень видов медицинской помощи: Первичная медицинская помощь, социальная помощь. Скорая медицинская помощь. Бюджетное финансирование медицинских учреждений и служб, оказывающих помощь при социальнозначимых заболеваниях и прочих учреждений здравоохранения: учреждений психиатрической службы, наркологической службы, учреждений противотуберкулезной службы, центров по борьбе со СПИДом, домов ребенка и др. Процедура формирования и финансово-экономического обоснования программы обязательного медицинского страхования. Расходование финансовых средств в системе ОМС. Стоимость медицинской помощи: оплата труда, приобретение медикаментов, перевязочных средств, оборудования, продуктов питания. Канцелярские принадлежности, командировки, оплата коммунальных услуг, ремонта и другие расходы. Понятие о смете, статьях сметы. Составные части сметы: показатели оперативной деятельности учреждений (мощность, штаты); расчеты по каждой статье расходов; сводка расходов по статьям. Важнейшие статьи сметы

2.5.3. Экономика здравоохранения. Ценообразование. Налогообложение.

Основы экономики здравоохранения. Социально-экономическая эффективность здравоохранения. Принципы ценообразования. Стоимость. Себестоимость. Прибыль. Рентабельность. Экономическая эффективность использования медицинского оборудования. Налогообложение. Особенности налогообложения в здравоохранении. Льготы в налогообложении. Налогообложение в аренде. Расчет стоимости оказания медицинской помощи с применением нормативов о труде. Анализ показателей медицинской, социальной и

	<p>экономической эффективности деятельности медицинских учреждений и различных факторов влияющих на эффективность медицинской помощи</p> <p>2.5.4. Экспертиза качества медицинской помощи населению.</p> <p>Виды контроля: ведомственный и вневедомственный. Основные принципы и организация экспертизы качества медицинской помощи. Клинико-экономические и медико-экономические стандарты (КЭС, МЭС). Показатели качества медицинской помощи для стационаров и поликлиник. Основные направления улучшения качества медицинской помощи. Оценка качества и эффективности сестринской помощи. Сравнение фактических и стандартных параметров. Проведение анализа качества медицинской помощи по структурному, процессуальному и результативному анализу. Роль главной медсестры в контроле качества медицинской помощи населению</p>				
2.6.	<p>2.6. Региональный компонент.</p> <p>Актуальные проблемы здравоохранения в Красноярском крае. Проблемы фтизиопульмонологии в Красноярском крае. Эпидемиологическое обоснование актуальности проблемы. Причины роста заболеваемости, факторы, определяющие рост туберкулеза в России и в Красноярском крае. Меры профилактики туберкулеза.</p> <p>Проблемы онкологии в Красноярском крае. Актуальность проблемы, структура заболеваемости в России и в Красноярском крае. Основные направления формирования здорового образа жизни.</p>	1	1		
	<p>Содержание модуля ориентировано на формирование общих компетенций ОК1-ОК3, профессиональных компетенций ПК1 - ПК10.</p> <p>Промежуточная аттестация проводится в форме зачета</p>				
3.	<p>Итоговая аттестация проходит в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, видеоконференции.</p>	2		2	
	ИТОГО	36	10	26	

15. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.

Результаты освоения Программы определяются приобретаемыми обучающимся компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

16. КВАЛИФИКАЦИЯ

Документ, выдаваемый по окончании обучения - удостоверение о повышении квалификации.

17. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля знаний и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Техникума:

- «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,

- «Положение о применении дистанционных образовательных технологий, электронного обучения по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,

- «Положение о промежуточной аттестации, текущем контроле успеваемости слушателей по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,

- «Положение об итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум»,

- «Положение о документах квалификации, обучения по основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ачинский медицинский техникум».

18. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Оценка качества освоения Программы включает в себя текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных и профессиональных модулей;
- оценка профессиональных компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации разрабатываются преподавателями самостоятельно.

Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, включающие:

- вопросы (задания) для практических занятий;
- вопросы для теоретических занятий;
- вопросы для зачетов;
- тесты.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Тестовые задания

1. Завершающий этап перехода к процедуре аккредитации специалистов в здравоохранении запланирован в

- а) 2021 году
- б) 2023 году
- *в) 2025 году

2. Медицинское страхование граждан в Российской Федерации не осуществляется в следующих виде:

- а) обязательное
- б) добровольное
- *в) личное

3. Система государственных и общественных мероприятий, направленных на обеспечение здоровья матери и ребенка, укрепление семьи, поощрение материнства, создание наиболее благоприятных условий для воспитания детей, их физического, интеллектуального и нравственного развития - это:

- *а) охрана материнства и детства
- б) охрана здоровья женщины
- в) защита семьи и ребенка

4. Выплаты, производимые родителям (или заменяющим их лицам) в связи с рождением и воспитанием детей, установленные законом в целях материальной поддержки материнства, отцовства и детства - это:

- а) субсидии отдельным категориям граждан
- *б) пособия гражданам, имеющим детей
- в) социальные выплаты единовременного характера

5. В соответствии со статьей 4.2 Федерального закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», введенной с 1 апреля 2008 года, не подлежат индексации следующие пособия:

- *а) пособие по беременности и родам
- *б) единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности
- *в) единовременное пособие при рождении ребенка
- г) ежемесячное пособие работающих женщин

6. Родовой сертификат включает в себя:

- а) два талона
- б) три талона
- *в) четыре талона

7. К показателям здоровья населения относятся:

- а) медико-демографические показатели
- б) показатели заболеваемости и распространения болезней (болезненность)
- в) показатели инвалидности и физического развития населения
- *г) все ответы верны

8. Число рождений в год, приходящихся на 1000 чел. - это:

- *а) показатель рождаемости
- б) показатель «перинатальной смертности»
- в) показатель движения населения

9. Антанатальная смертность - это:

- *а) смертность до родов
- б) смертность во время родов
- в) смертность после родов
- г) смертность в течение 1-го месяца жизни
- д) смертность в течение 1-й недели жизни

10. Интранатальная смертность - это:

- а) смертность до родов
- *б) смертность во время родов
- в) смертность после родов
- г) смертность в течение 1-го месяца жизни
- д) смертность в течение 1-й недели жизни

11. Смертность в течение 1-го месяца жизни - это

- а) анатальная смертность
- б) интранатальная смертность
- в) перинатальная смертность
- г) ранняя неонатальная смертность
- *д) неонатальная смертность

12. Важнейшим показателем здоровья населения является:

- *а) младенческая смертность
- б) детская заболеваемость
- в) смертность населения
- г) заболеваемость населения

13. Естественный прирост населения - это:

- *а) разность между рождаемостью и смертностью населения из расчета на 1000 чел. населения
- б) уровень рождаемости населения
- в) разность между рождаемостью и миграцией

14. Передвижение (миграция) отдельных групп людей из одного района в другой или за пределы страны - это:

- а) естественная убыль населения
- *б) механическое движение населения
- в) естественное движение населения

15. Не является показателем заболеваемости:

- а) собственно заболеваемость
- б) распространенность заболевания
- *в) тяжесть заболевания

16. Не рассчитываются показатели заболеваемости на:

- а) 1000 чел. населения
- б) 10 000 чел. населения
- в) 100 000 чел. населения
- *г) 1 000 000 чел. населения

17. Нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, врожденными дефектами, последствиями травм, приводящих к ограничению жизнедеятельности - это:

- *а) инвалидность
- б) патология здоровья
- в) хроническое заболевание

18. Показатель роста и формирования организма - это:

- а) показатель психического развития

- б) показатель возрастного развития
- *в) показатель физического развития

19. Освидетельствование физического развития не проводится:

- а) новорожденным
- б) детям 1-го года жизни
- в) детям раннего дошкольного возраста
- г) детям перед поступлением в школу
- *д) учащимся перед окончанием школы
- *е) учащимся «декретированных» классов школы

20. Категории обобщенных показателей, которые характеризуют состояние здравоохранения в стране:

- а) показатели, относящиеся к политике в области здравоохранения
- б) социальные и экономические показатели
- в) показатели обеспеченности медико-социальной помощью
- г) показатели состояния здоровья
- *д) все ответы верны

21. Здравоохранение на региональном уровне осуществляется:

- а) Министерством здравоохранения РФ
- *б) Министерством здравоохранения региона
- в) Департаментом общественного здоровья

22. Понятие «Смерть головного мозга» закреплено в:

- а) ФЗ «Об охране здоровья граждан в РФ»
- *б) Приказе Министерства здравоохранения РФ
- в) не имеет законодательного закрепления

23. Добровольное медицинское страхование (ДМС) является:

- *а) частью личного страхования и видом финансово-коммерческой деятельности
- б) частью государственной системы страхования
- в) составной частью государственного социального страхования

24. Главным источником финансирования является:

- *а) федеральный бюджет
- *б) государственный бюджет
- в) региональный бюджет

25. Система оплаты труда медицинских работников предусматривает следующие составляющие:

- а) базовый оклад
- б) компенсационные выплаты
- в) стимулирующие выплаты
- *г) все ответы верны

26. Не относится к системе здравоохранения:

- а) государственная
- б) муниципальная
- в) частная
- *г) государственно-частная

27. Муниципальные органы управления здравоохранением и находящиеся в муниципальной собственности лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, образовательные и другие учреждения относятся:

- а) к государственной системе здравоохранения
- *б) к муниципальной системе здравоохранения
- в) к частной системе здравоохранения

28. Гражданам РФ в учреждениях здравоохранения (государственных) бесплатно предоставляются:

- а) первичная медико-санитарная помощь, в том числе первичная доврачебная, первичная врачебная и первичная специализированная
- б) специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь
- в) скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь
- г) паллиативная медицинская помощь, оказываемая медицинскими организациями
- *д) все ответы верны

29. Врачами-терапевтами, врачами-терапевтами участковыми, врачами-педиатрами, врачами-педиатрами участковыми и врачами общей практики (семейными врачами) оказывается:

- а) первичная медико-санитарная помощь
- *б) первичная врачебная медико-санитарная помощь
- в) первичная специализированная медико-санитарная помощь
- г) специализированная медицинская помощь
- д) высокотехнологичная медицинская помощь

30. В экстренной или неотложной форме вне медицинской организации оказывается:

- *а) скорая медицинская помощь
- б) первичная медико-санитарная помощь
- в) первичная врачебная медико-санитарная помощь
- г) первичная специализированная медико-санитарная помощь
- *д) специализированная медицинская помощь

31. Комплекс медицинских вмешательств, направленных на избавление от боли и облегчение других тяжелых проявлений заболевания, в целях улучшения качества жизни неизлечимо больных граждан - это:

- а) скорая медицинская помощь
- б) первичная медико-санитарная помощь
- в) первичная врачебная медико-санитарная помощь
- г) первичная специализированная медико-санитарная помощь
- д) специализированная медицинская помощь
- *е) паллиативная медицинская помощь

32. В целях планирования и финансово-экономического обоснования размера средних подушевых нормативов финансового обеспечения используются:

- *а) средние нормативы объема медицинской помощи
- б) общие нормативы объема медицинской помощи
- в) показатели заболеваемости населения

33. Совокупность характеристик медицинской помощи, отражающих ее способность удовлетворять потребности пациентов с учетом современного уровня развития медицинской науки и технологии, - это:

- а) основные требования к оказанию медицинской помощи/медицинских услуг
- *б) качество медицинской помощи/медицинских услуг
- в) показатель эффективности медицинской помощи/медицинских услуг

34. Триада Донабедиана» – это

- *а) качество структуры, качество процесса, качество результата
- б) качество диагностики, качество лечения, качество результата
- в) качество первичной помощи, качество основного лечения, качество результата

35. Компонент качества, описывающий условия оказания медицинской услуги - это:

- *а) качество структуры
- б) качество процесса
- в) качество результата

36. Компонент качества медицинской услуги, описывающий, насколько комплекс лечебно-диагностических мероприятий, оказанных конкретному больному, был оптимален - это:

- а) качество структуры
- б) качество процесса
- *в) качество результата

37. Принцип профессиональной модели обеспечения качества медицинской помощи:

- *а) качество - достижение оптимального результата, медицинская обоснованность, низкие значения негативных показателей, соответствие стандартам и ожидаемым результатам, жесткие требования
- б) качество – результат творческой работы и усилий всего коллектива
- в) определение минимального стандарта возможностей; качество как отсутствие несоответствий и соответствие стандартам

38. Всеобщее управление на основе качества – TQM - это:

- а) административная модель
- б) профессиональная модель
- *в) индустриальная модель

39. Показатель, характеризующий соотношение между двумя не связанными между собой совокупностями, - это:

- *а) показатель соотношения
- б) показатель наглядности
- в) интенсивный показатель
- г) экстенсивный показатель

40. Экстенсивный показатель - это:

- а) показатель частоты, уровня, распространенности процессов, явлений, совершающихся в определенной среде
- *б) показатель удельного веса, доли части в целой совокупности, показатель распределения совокупности на составляющие ее части
- в) показатель соотношение между двумя не связанными между собой совокупностями

41. Показатели здоровья населения включают:

- а) демографические
- б) заболеваемости
- в) самооценку здоровья населением
- *г) все ответы верны

42. Число лет, которое проживает один человек в среднем из данного поколения родившихся при условии, что на всем протяжении жизни этого поколения смертность в каждой возрастной группе будет оставаться неизменной на уровне расчетного периода - это:

- а) коэффициент общей, повозрастной, в том числе младенческой, смертности
- *б) средняя ожидаемая продолжительность жизни при рождении
- в) показатель рождаемости

43. Недостаток общего коэффициента смертности:

- а) сложность вычисления
- б) неоднородная структура знаменателя
- *в) возрастная аккумуляция

44. Не относится к статистическим показателям деятельности стационарного учреждения показатели, характеризующие:

- а) удовлетворение населения стационарной помощью
- *б) финансовое обеспечение деятельности учреждения
- в) нагрузку медицинского персонала
- г) использование коечного фонда
- д) качество и эффективность стационарной медицинской помощи
- е) преемственность в работе амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждений

45. Предметом международной статистики является:

- *а) изучение количественной стороны социально-экономических явлений, происходящих в мировой экономике
- *б) изучение качественной стороны социально-экономических явлений, происходящих в мировой экономике
- в) изучение состояния здравоохранения в мировом пространстве

46. Под информацией понимаются:

- а) разрозненные сведения о явлениях, процессах, объектах и так далее, независимо от формы представления
- *б) структурированные сведения о явлениях, процессах, объектах и так далее, независимо от формы представления
- в) выборочные сведения о явлениях, процессах, объектах и так далее, независимо от формы представления

47. Медицинская информация представляет собой:

- *а) совокупность данных, характеризующих деятельность отдельных структурных элементов, подсистем и всей системы здравоохранения
- б) совокупность данных, характеризующих деятельность всей системы здравоохранения
- в) совокупность данных, характеризующих деятельность отдельных структурных элементов

48. В основе организации ЛЭО лежит:

*а) совокупность процессов оказания медицинской помощи пораженному населению на ее отдельные виды, которые последовательно оказываются пострадавшим на различных этапах медицинской эвакуации

б) структурирование процесса оказания медицинской помощи пораженному населению на ее отдельные виды, которые последовательно оказываются пострадавшим на различных этапах медицинской эвакуации

в) разделение единого процесса оказания медицинской помощи пораженному населению на ее отдельные виды, которые последовательно оказываются пострадавшим на различных этапах медицинской эвакуации

49. Для развертывания этапов медицинской эвакуации выбираются места (районы) с учетом:

а) организации материального обеспечения

б) наличия источников доброкачественной воды

в) наличия путей подвоза и эвакуации

г) радиационной и химической обстановки

*д) все ответы верны

50. Совокупность лечебно-профилактических мероприятий установленная для проведения на определенном этапе медицинской эвакуации - это:

а) вид медицинской помощи

*б) объем медицинской помощи

в) средства медицинской помощи

19. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных и профессиональных модулей и оценка сформированности компетенций.

Предметом оценивания являются знания, умения, сформированные компетенции обучающихся. Оценка осуществляется в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, обучающихся по каждой учебной дисциплине (модулю) и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики модуля.

Формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения);
- проверка выполнения практикоориентированных заданий и др.

20. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

По всем учебным и профессиональным модулям проводится промежуточная аттестация в форме зачета с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями самостоятельно.

21. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией обучающихся, на основании приказа, утвержденным директором Техникума.

Форма, условия, дата проведения итоговой аттестации при освоении Программы доводятся до сведения обучающихся с момента начала зачисления на обучение.

Итоговая аттестация 2 часа проходит в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, видеоконференции.

Тестовые задания размещены на образовательном портале КГБПОУ АМТ. Программа тестовых заданий предусматривает все разделы требований к специалисту, включает задания, отражающие содержание Программы. Доступ обучающихся к образовательному portalу осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность. Доступ к образовательному portalу осуществляется с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения, круглосуточно.

Тестовые задания комплектуются для каждого обучающегося автоматически путем выбора тестовых заданий из базы оценочных средств на образовательном portalе КГБПОУ АМТ. Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

По результатам сдачи выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», либо отражается факт неявки обучающегося на экзамен.

Критерии оценки:

- «отлично» - 91 % и более;
- «хорошо» - 81-90%;
- «удовлетворительно» - 71-80%;
- «неудовлетворительно» - 70% и менее.

22. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

К преподаванию привлекаются педагогические кадры, имеющие высшее (среднее) профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Все преподаватели имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Для реализации Программы Техникум располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, учебных и профессиональных модулей, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Аудиторный фонд и лабораторная база, обеспеченность кабинетами по профилям подготовки соответствует лицензионным требованиям:

- кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности;
- кабинет общественного здоровья и здравоохранения;
- лекционный зал;
- кабинет анатомии и физиология человека;

- кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения;
- кабинет выполнения простых медицинских услуг;
- кабинет безопасности жизнедеятельности. Кабинет медицины катастроф;
- кабинет основ реабилитации;
- процедурный кабинет

Программа обеспечена учебно-методическими материалами: электронными учебно-методическими комплексами, оценочными средствами для текущего, промежуточного и итогового контроля.

Нормативно-методическая документация:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
2. Программа развития сестринского дела в Российской Федерации на 2010 – 2020 годы. Минздрава.
3. ФЗ РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» № 323-83 от 21.11.2011.
4. Федеральный закон "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" 30 марта 1999 года N 52-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
5. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.3.2630–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».
6. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ инфекции».
7. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».
8. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.958-99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами».
9. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В».
10. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (06.11.2011).
11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами».

Перечень рекомендуемых учебных изданий

Основные источники:

1. Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение [Текст]: учебник/В.А. Медик.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017.-656с.
2. Широкова Н.В., Основы сестринского дела : Алгоритмы манипуляций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. В. Широкова и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с. - <http://www.medcollegelib.ru>
- 3.Кулешова Л.И. Основы сестринского дела. Курс лекций, сестринские технологии [Текст]: учебник/ Л.И. Кулешова Е.В. Пустоветова.- Ростов н/Д: Феникс, 2018.- 716с.
4. Двойников С.И., Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 448 с.: <http://www.medcollegelib.ru>

Дополнительные источники

1. Дружинина И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников [Текст]: учеб. пособие/ И.В. Дружинина.- СПб: Лань, 2017.-298с.
- 2.Островская И.В.Психология [Электронный ресурс] : учебник для мед. училищ и колледжей / Островская И. В. - 2-е изд., испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 480с.- <http://www.medcollegelib.ru>
3. Сергеев Ю.Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018.- 192с. - <http://www.medcollegelib.ru>

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Реализация Программы в части прохождения итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды «**Moodle**».

Для этого на образовательном портале КГБПОУ АМТ сформирована электронная информационно-образовательная среда – Moodle.

Программа завершается итоговой аттестацией в форме дифференцированного зачета в виде тестового контроля. Результат формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Доступ обучающихся к образовательному portalу Moodle осуществляется с помощью индивидуальных логинов и паролей, обеспечивающих идентификацию пользователей и информационную безопасность путем заведения личного кабинета. Доступ к образовательному portalу осуществляется с любого информационного устройства, подключенного к сети Интернет, независимо от его местонахождения, круглосуточно.

Обучающая платформа позволяет слушателю решать тесты, прикреплять ответы на задания преподавателя, ситуационные задачи и др. вести диалог с преподавателем в его личном кабинете. Результаты прохождения обучающимся промежуточного и итогового контроля отображаются на платформе.

Обучающийся и преподаватель взаимодействуют в учебном процессе синхронно (асинхронно) при доступе к чату (Skype, Zoom, др.).

Расходные материалы:

1. Халат медицинский одноразовый не стерильный
2. Шапочка медицинская одноразовая
3. Пеленка одноразовая медицинская не стерильная
4. Одноразовая простынь
5. Перчатки медицинские нестерильные
6. Маска для лица 3-х слойная медицинская одноразовая нестерильная
7. Бинты (широкие)
8. Бинты (узкие)
9. Жгут
10. Косыночная повязка
11. Лейкопластырь
12. Вата нестерильная 250 г.
13. Кожный антисептик для обработки рук
14. Салфетка с антисептиком одноразовая
15. Салфетки марлевые одноразовые
16. Гель электропроводящий -1 флакон
17. Формы медицинской документации
18. Бумага для записей

* Количество рассчитывается исходя из числа обучающихся

Технические средства обучения:

- наличие персонального компьютера у обучающегося, доступ к сети Интернет,
- компьютер для преподавателя,
- мультимедийный проектор,
- локальная сеть, Интернет,
- экран.